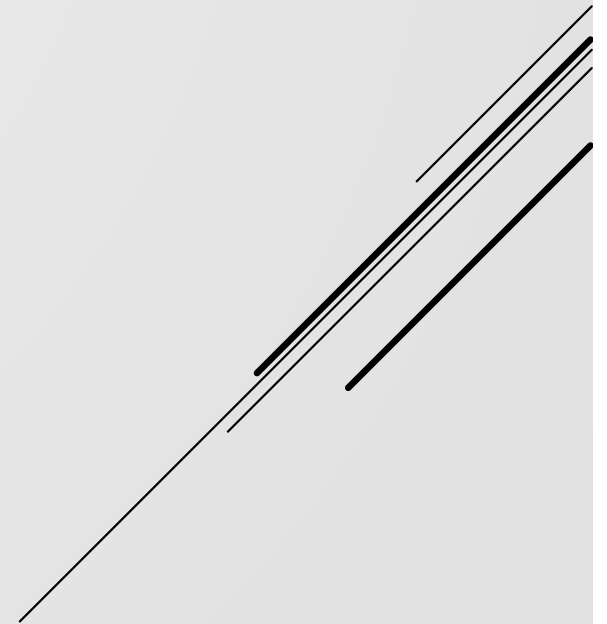


Fase 2: Estudo Técnico Preliminar

Legislação

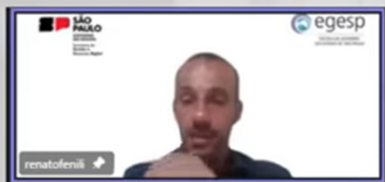


Para elaborar o ETP, o demandante descreverá qual o seu problema, qual a necessidade diante da sua realidade que se quer atender com a compra/aquisição.

Estudo técnico preliminar – Lei nº 14.133/21

Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em **estudo técnico preliminar** que caracterize o interesse público envolvido;



www.compras.sp.gov.br/legislacao/

As diretrizes de Elaboração do ETP estão previstas no
DECRETO N° 68.017, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023

The screenshot shows the website interface for 'COMPRAS GOV.BR'. The navigation menu includes 'Institucional', 'Cidadão', 'Fornecedor', 'Agente Público', 'Legislação' (highlighted with a red box), 'Capacitação', 'Notícias', 'Ajuda', and 'Toolkits'. The main banner features the word 'Legislação' over a background image of a library. Below the banner, the section 'PRINCIPAIS NORMATIVOS' is displayed. The first article in this section is highlighted with a red box and contains the following text:

DECRETO N° 68.017, DE 11 DE OUTUBRO DE 2023 - Estudos Técnicos Preliminares - ETP para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras

The other articles listed are:

- DECRETO N° 68.185, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023** - Elaboração do Termo de Referência - TR para a aquisição de bens e a contratação de serviços
- DECRETO N° 68.220, DE 15 DE DEZEMBRO DE 2023** - Disciplinar a atuação do agente de contratação, da equipe de apoio, da comissão de contratação, dos gestores e dos fiscais de contratos
- DECRETO N° 68.304, DE 9 DE JANEIRO DE 2024** - Dispõe sobre os procedimentos de contratação direta, por inexigibilidade ou por dispensa de licitação, na forma eletrônica

A red 'NOVO!' (New!) badge is visible at the bottom of the fourth article.

Quem elabora o ETP?

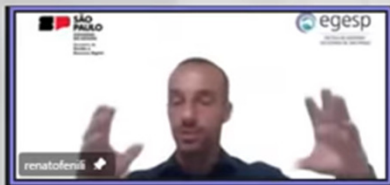
Demandante, ou setor técnico e demandante, ou equipe de planejamento da contratação. E todos os envolvidos poderão assinar em conjunto o ETP.

Artigo 3º - O ETP deverá:

I - **evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução**, de modo a permitir a avaliação das viabilidades técnica, socioeconômica e ambiental da contratação;

II - **estar alinhado com o Plano de Contratações Anual, com o Plano de Logística Sustentável** e com os demais instrumentos de planejamento da Administração;

III - **ser elaborado conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação**, observado o § 1º do artigo 2º deste decreto.



Fase 3: Elaborar o ETP

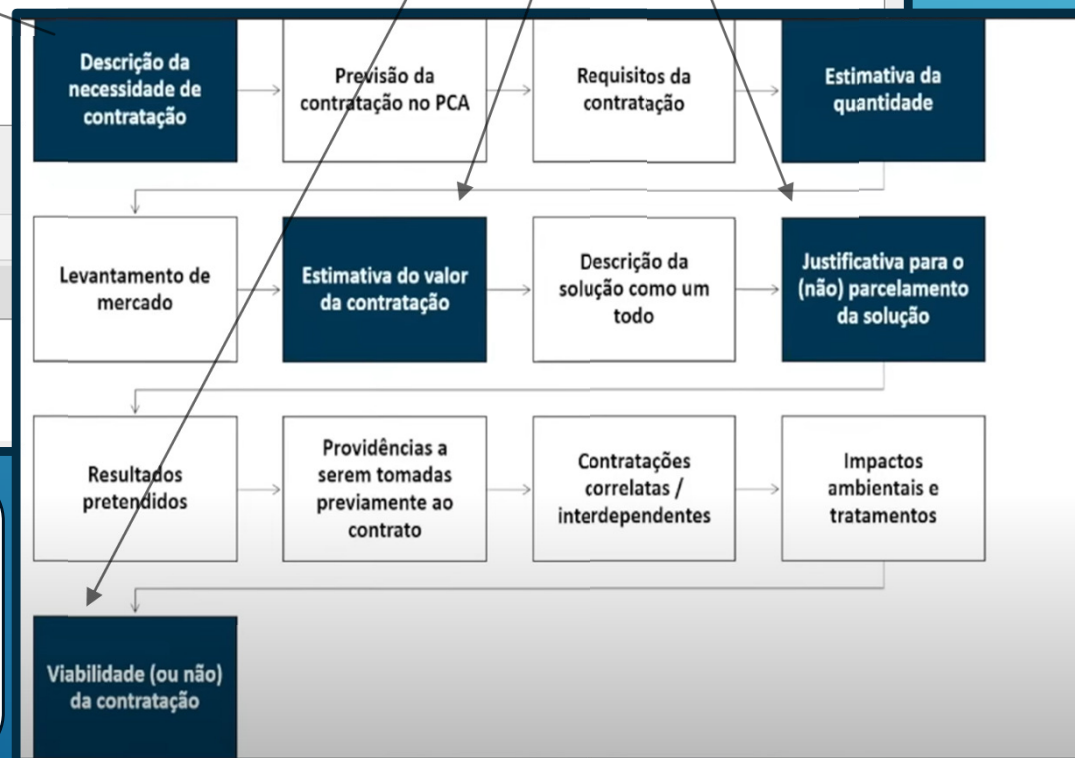
**Estudo Técnico Preliminar
(Tipo: Demanda da Compra)**



Antes de iniciar o ETP, entenda a diferença entre ETP e TR.
Como pensar e o que escrever em cada um!

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)	TERMO DE REFERÊNCIA (TR)
Primeira fase do planejamento	Fase posterior à elaboração do ETP
Estudos para buscar a melhor solução para a necessidade que eu quero atender	Promove a descrição objetiva da solução escolhida ser contratada/adquirida
Para que eu quero? Qual a melhor solução?	O que eu quero? Como eu quero?

Lei 14.133/21 - Art. 18 - § 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:



§ 2º O estudo técnico preliminar **deverá** conter **ao menos** os elementos previstos nos incisos **I, IV, VI, VIII e XIII** do § 1º deste artigo e, quando não contemplar os **demais elementos** previstos no referido parágrafo, apresentar as devidas **justificativas**.

I – Descrição da necessidade

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:

I - Descrição da necessidade da contratação/aquisição, GLOBAL ou por ITEM, conforme o caso, considerado o problema (ou necessidade) a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado

Detalhar aqui o seu problema, a necessidade que foi identificada e que originou a demanda de contratação/aquisição. Quanto mais detalhes acerca da necessidade, melhor para a identificação dos requisitos da futura contratação.

Além de detalhar a sua necessidade, existe a possibilidade de inserir arquivo de imagens ou relatórios, por exemplo, se necessário a visualização do seu problema.

Qual o problema que você quer resolver? Qual sua necessidade e motivos diante da sua realidade? Porque precisa adquirir este objeto? O que vai acontecer (seus impactos) se não resolver esse problema ou se não adquirir o material?

Descrever o problema e não como farei.

I – Descrição da necessidade (exemplos de alguns ETPs)

Exemplo 1 (serviço): Necessito de catracas para controle de acesso de pessoas na portaria do edifício: Nesse edifício transitam mais de 500 pessoas por dia útil, entre servidores e terceirizados, fora a presença de muitos visitantes, tais como fornecedores e docentes. Assim faz-se necessária a aquisição de catracas novas para a modernização do sistema de controle de acesso atual que, além de obsoleto, tem apresentado frequentes falhas; essa aquisição impactará na proteção dos funcionários e demais que prestam serviços no local; para controlar a circulação de visitantes; armazenar e processar os dados de acesso para geração de relatórios. Caso não tenha automação dessa solução não será possível garantir que apenas pessoas autorizadas tenham acesso às áreas restritas do edifício, etc... *(Referência nº 11)*

Exemplo 2 (aquisição): Necessito adquirir reagentes químicos para consumo laboratorial: O material é necessário visando a continuidade do fornecimento de insumos imprescindíveis para a realização de aulas práticas (ensino de graduação e pós-graduação) e para o desenvolvimento de projetos de pesquisa e extensão. Há necessidade da manutenção de um estoque mínimo de insumos para os diversos serviços oferecidos, principalmente pelo laboratório de pesquisa, a fim de que os projetos aprovados possam ser realizados no tempo previsto. *(Referência nº 05)*

Exemplo 3 (serviço): Necessito adquirir ou renovar o meu e-CPF: O certificado digital é uma assinatura eletrônica que utiliza chaves criptográficas para confirmar a identidade de uma pessoa física (e-CPF) para várias situações. Necessito desta contratação para utilizar nos portais do governo, em especial, da Receita Federal e Prefeitura de SP. Caso não tenha essa solução, não será possível realizar as atividades do Departamento de Finanças, o que impedirá a emissão de certidões, certificados e guias, trazendo irregularidades na realização do serviço tributário e fiscal. *(Exemplo extraído na necessidade do setor de serviço tributário do DF da Reitoria)*

I – Descrição da necessidade (exemplos de alguns ETPs)

Exemplo 4 (aquisição): Necessito da aquisição de medicamentos: Esta aquisição se faz necessária para manutenção do abastecimento de medicamentos deste Hospital, conforme determinação contida no PCA e obrigações previstas em legislação. Esses produtos serão empregados no tratamento das diversas enfermidades atendidas nesta instituição, e a sua falta prejudicará o trabalho dos servidores envolvidos nos atendimentos e poderá colocar em risco a vida dos pacientes. Os benefícios diretos e indiretos desta contratação relacionam-se essencialmente à salvaguarda da integridade física dos pacientes e à efetividade do tratamento na área de leitos. O volume a ser adquirido abastecerá o Hospital por 1 (um) ano, de acordo com levantamento de consumo realizado. *(Referência nº 06)*

Exemplo 5 (serviço): Necessito de um treinamento para capacitação dos funcionários: Contratação de curso de capacitação para os servidores deste departamento que atuam com gestão e fiscalização de contratos. Com a implementação da nova lei de licitações e contratos administrativos, Lei federal nº 14.133/2021, faz-se necessária a adequação das atividades desempenhadas por esses servidores com vistas à observância das novas regras. Espera-se com este treinamento dotá-los do conhecimento da lei, nos aspectos referentes à gestão e fiscalização de contratos, e capacitá-los para o desenvolvimento dos novos procedimentos necessários ao cumprimento da norma. A não contratação implicará riscos de prejuízo às atividades rotineiras do setor em questão, com impactos negativos na produtividade e na execução correta das referidas atividades. *(Referência nº 07)*

Notem demandantes, neste item, em nenhum exemplo foi descrita ou detalhada a solução/objeto, e sim sua necessidade de solucionar um problema ou de adquirir o objeto.

II – Demonstração da previsão no Plano de Contratação Anual (PCA)

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

II - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração.?

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro

Não se aplica: Justificativa

Indicar se esta necessidade estava prevista no Plano de Contratações Anual (PCA). Sintetizando, o PCA é o estudo realizado no ano anterior, que estabelece a previsão das contratações/aquisições que a Unidade/Órgão deverá executar no ano seguinte.

Essa contratação/aquisição, a resolução deste problema estava prevista no PCA?

Exemplo: Sim, a aquisição e instalação das catracas de controle de acesso está em consonância com o PCA, sendo imprescindível a aquisição para a devida operacionalização da segurança preventiva.

Se não foi prevista, explicar qual a importância e urgência que justifica esta contratação/aquisição. **Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.**

III – Requisitos da contratação

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

III - Requisitos da contratação. ?

←

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro

Não se aplica: Justificativa:

Descrever os requisitos **MÍNIMOS** necessários à contratação com vistas ao atendimento da necessidade especificada. Importante listar todos os requisitos que sejam **ESSENCIAIS**, abstendo-se de relacionar requisitos muito específicos que venham a prejudicar o caráter competitivo da futura licitação.

O que é indispensável na sua solução?

Atenção: se existir um requisito específico da contratação você deverá justificar porque deste requisito.

Exemplo: Preciso que o prazo de garantia do equipamento seja em 5 anos. Qual a razão deste prazo?

Exemplo 01: Aquisição e instalação de catracas para controle de acesso de pessoas: Deverá possuir leitores que aceitem o Cartão USP e o e-CardUSP (qr-code). A controladora deverá obrigatoriamente ser compatível com o Sistema USP de Controle de Acesso – Hórus (software). Prazo de entrega e instalação de 60 (sessenta) dias. Garantia de 12 meses após o recebimento definitivo.

Neste item também a Unidade deve buscar listar e examinar os normativos que disciplinam os serviços a serem contratados, de acordo com a sua natureza.

Exemplo 02: Saco de Lixo infectante: Materiais de acordo com a norma ABNT NBR 9191:2008 e selo INMETRO. Deverá solicitar amostras para testes para avaliação da qualidade, resistência à perfuração, capacidade de suportar pesos de até 8kg, etc...

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

IV – Estimativa das quantidades



Preenchimento
obrigatório

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

IV - Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala. ?

adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado

Essas quantidades podem ser estimadas **(i) em função do consumo anterior, (ii) da provável utilização (Registro de Preços) ou (iii) com base em outros fundamentos, desde que devidamente justificados.**

**Qual quantidade eu quero contratar deste serviço? Quantos equipamentos eu preciso?
Quais as quantidades de materiais eu preciso? Quantas horas de serviço?**

Demonstre, relatando ou anexando arquivo, a memória de cálculo de onde tirou seu quantitativo.

V – Levantamento de mercado

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

V - Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. ?

Pesquisar e indicar as diferentes soluções existentes no mercado que possam atender à necessidade levantada. Por exemplo, necessidade de **TRANSPORTE DE FUNCIONÁRIOS**.

Aqui você vai definir soluções de qualidade, modernização, eficiência, o que de fato satisfaz a sua necessidade.

Solução 1 — Transporte de funcionários por COMPRA de veículos e valor estimado
Descrição das vantagens (pontos fortes) e desvantagens (limitações, problemas, riscos)

Solução 2 — Transporte de servidores por LOCAÇÃO de veículos e valor estimado
Descrição das vantagens (pontos fortes) e desvantagens (limitações, problemas, riscos)

Solução 3 — Transporte de servidores por CONTRATO DE COOPERATIVA DE TÁXI
Descrição das vantagens (pontos fortes) e desvantagens (limitações, problemas, riscos)

Solução 4 — Transporte de servidores por CONTRATO DE APLICATIVO
Descrição das vantagens (pontos fortes) e desvantagens (limitações, problemas, riscos)

Solução 5 — Adotar sistema de trabalho em home office
Descrição das vantagens (pontos fortes) e desvantagens (limitações, problemas, riscos)

Fazer uma comparação entre as soluções encontradas no mercado para mostrar, de forma objetiva, qual delas é a mais **vantajosa para a Administração** sob os aspectos da **conveniência** e **eficiência**.
A pesquisa deve buscar o maior número de fontes possíveis, como contratações similares realizadas por outros órgãos, pesquisa com fornecedores, publicações especializadas, audiência e/ou consulta pública, etc...
Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

adicionar arquivo

Arquivo: Escolher fichei

Não se aplica: Justifica

VI – Estimativa do preço da contratação



Preenchimento obrigatório

Inserir Demanda

Demanda
ETP
ARP
TRP
Itens
Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

VI - Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.

+ adicionar arquivo
Arquivo: Nenhum ficheiro selecionado

Informar uma **estimativa preliminar** do preço para a futura contratação, **menos aprofundada, superficial**. Essa estimativa pode ser realizada com base em **contratações similares, contratos anteriores do próprio órgão, em pesquisa com fornecedores, sítios eletrônicos ou outros critérios e metodologias**.

Essa estimativa serve para saber o valor e verificar se a solução é viável no orçamento da unidade.

Atenção: A **pesquisa de preços que vai gerar o orçamento estimativo final** para a realização da licitação, ou da contratação direta, **deverá** ser realizada apenas **após a elaboração do Termo de Referência ou do Projeto Básico**, nos parâmetros do art. 23 da Lei 14.133/2021 e Decreto nº 67.888/23, contendo o detalhamento completo do objeto a ser contratado.

VII – Descrição da solução como um todo

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

VII - Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. ?

←

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro

Não se aplica: Justificativa

Descrever aqui se a sua solução mais vantajosa é **simples** ou **composta**.

Solução simples é aquela que basta por si mesma, não necessita de outras contratações ou outros serviços suplementares. **Exemplo:** na compra de uma mesa, vou receber o objeto conforme minha necessidade e está resolvido.

Solução composta é aquela quando além da compra da sua melhor solução necessito de outras contratações ou outros serviços suplementares. **Exemplo:** no fornecimento da compra de catracas de acesso de pessoas, ao receber o objeto, precisarei da instalação e após o prazo de garantia, da manutenção preventiva e corretiva.

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

VIII – Justifica para o parcelamento



Preenchimento obrigatório

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

VIII - Justificativas para o parcelamento (divisão do objeto em lotes) ou não da contratação/aquisição. ?

Deve ser indicado e justificado se o objeto será **composto por lotes** ou por **itens divisíveis** e se a entrega será parcelada.

Composto por lotes: são aqueles que é preciso que haja uma compatibilidade entre os itens, o que faz surgir a necessidade de uma aquisição por lote. Dois conceitos são importantes para a formação do lote: **similaridade (ou afinidade)** e **economicidade**. **Exemplos:** vários itens para um mesmo local ou ambiente que necessitam de uma padronização; itens que só funcionam em conjunto com outro (equipamento e treinamento de uso); itens com especificações semelhantes (mesma classe).

Itens divisíveis: são aqueles que podem ser adquiridos separadamente por vários fornecedores (licitação por item).

Informe se a entrega da quantidade estimada será **imediate ou parcelada por cronograma**, por exemplo.

IX – Demonstrativo dos resultados pretendidos

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

IX - Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis. ?

← Deverão ser mencionados os **OBJETIVOS** pretendidos com a solução (objeto) encontrada.

Quais os objetivos que vai resultar da compra?

Considerando que as contratações públicas devem **buscar resultados positivos** para a Administração, aqui devem ser **apontados os resultados pretendidos**, descrevendo de forma mensurável e realista os **benefícios diretos e indiretos** que a Unidade/Órgão busca com a contratação da solução, avaliando eficiência, melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, melhoria da qualidade de produtos ou serviços.

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher fiche

Não se aplica: Justific

Exemplo de um OBJETIVO de uma solução (objeto) encontrada: Locação de máquinas de café e bebidas quentes, com fornecimento de insumos:

Necessidade: o café é uma bebida tradicional e culturalmente conhecida como importante acompanhamento em reuniões de trabalho, comerciais, gerenciais ou mesmo executivas. Proporciona aos seus consumidores, se consumido moderadamente, a potencialização da qualidade do trabalho, dando ao colaborador muito mais disposição, foco e atenção, além de melhorar a qualidade de vida no ambiente de trabalho. Esta é a necessidade.

Objeto escolhido (melhor solução): Máquina de café e bebidas quentes

Objetivos: **Facilitação** da gestão administrativa, com **redução de despesas** e procedimentos de fiscalização e controle de pessoal e insumos; Com a máquina de café haverá a **diminuição** de reclamações do tipo "O café está frio", "O café está fraco", "O café está com muito açúcar"; **Redução** dos desperdícios com insumos não consumidos, bem como da mão-de-obra terceirizada necessária (copeira) para o preparo e distribuição do café; Com a utilização de máquinas automáticas, **reduz-se significativamente** a manipulação compartilhada de utensílios, garrafas e demais materiais.

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

(referências nº 12 e 15)

X – Providências prévias ao contrato

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

X - Providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual.?

adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro Nenhuma

Não se aplica: Justificativa:

Verificar e informar que ações deverão ser executadas pela Administração antes da formalização da futura contratação, com vistas à correta execução contratual para que surta seus efeitos, considerando os riscos de a contratação restar prejudicada caso os ajustes não ocorram em tempo.

Exemplo 01: Instalação de catracas de controle de acesso de pessoas: necessidade de término de obra de infraestrutura de pontos de rede e rede elétrica para início dos serviços nos locais de instalação.

Exemplo 02: Contratação de serviços de abastecimento de veículos: necessidade de treinamento de capacitação aos gestores do contrato na utilização do sistema de gerenciamento de abastecimento: como emitir relatórios, vincular e desvincular cartões dos motoristas, regiões e postos credenciados, etc...

Exemplo 03: Aquisição de saco de lixo infectante: Justificativa por não se aplicar: Não se aplica, pela justificativa de se tratar de uma aquisição continuada sem providências contratuais, devendo apenas ser observado o estoque mínimo do almoxarifado central e dos setoriais pelo gestor e seus fiscais. (referência nº 14)

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

XI – Contratações correlatas e/ou interdependentes

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

XI - Contratações correlatas e/ou interdependentes. ?

Identificar se existem, em andamento, contratações correlatas ou interdependentes, que venham a interferir ou criar a necessidade de maiores cuidados no planejamento da futura contratação/aquisição, inclusive com relação ao cronograma de execução dos serviços.

+ adicionar arquivo

Arquivo: Escolher

Não se aplica: Jus

Contratações interdependentes: aquelas que precisam ser realizadas juntamente com a solução a ser contratada, para a completa satisfação da necessidade. **Exemplo: Aquisição de catracas de controle de acesso de pessoas em edifícios:** para obter essa solução eu preciso de uma contratação secundária, **a instalação**, para colocá-las em funcionamento de forma plena e compatível com o software de gerenciamento de acesso.

Contratações correlatas: aquelas que guardam relação com a solução a ser contratada, interligando-se a ela, mas que não precisam, necessariamente, ser realizadas para a completa satisfação da necessidade. **Exemplo: Aquisição de catracas de controle de acesso de pessoas em edifícios:** é desejável que após o prazo de garantia da solução, exista um contrato de manutenção preventiva e corretiva para garantir o funcionamento ininterrupto das catracas. Essa contratação, no entanto, não impede a realização da minha solução.

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

(referência nº 15)

XII – Impactos ambientais

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

XII - Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. ?

adicionar arquivo

Arquivo: Escolher ficheiro

Não se aplica: Justificativa:

Descrever os possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento ou mitigação, bem como avaliar se há possibilidade de inclusão de critérios de sustentabilidade na contratação.

Exemplo 1: Aquisição de reagentes e produtos químicos - exigir da contratada que possua registro em órgãos regulamentadores (ANVISA), que mantenha responsável técnico com registro no CRQ, tenha licença de funcionamento ou autorização especial e atenda às legislações pertinentes.

Exemplo 2: Prestação de serviço de pintura - exigir no TR a origem da tinta e suas características de sustentabilidade.

Exemplo 3: Locação de máquinas reprográficas corporativas - exigir que a contratada atenda às boas práticas ambientais na aquisição e descarte de toners e outros resíduos.

Exemplo 4: Aquisição de computadores novos - exigir "selo verde", que prevê fabricação sustentável, baixo consumo de energia e possibilidade de descarte sustentável.

Caso não seja preenchido, é necessária justificativa.

XIII – Viabilidade da contratação

Preenchimento
obrigatório

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

XIII - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação/aquisição para o atendimento da necessidade a que se destina. ?

adicionar arquivo

Arquivo: Escolher fich

Realizar declaração sobre a viabilidade e a razoabilidade da solução escolhida pelo demandante ou equipe técnica ou equipe de contratação.

Exemplo 01: É viável a contratação. **Exemplo:** Aquisição e instalação da solução (catracas de acesso de pessoas) é viável a contratação para a gestão de segurança preventiva na autenticação e autorização de pessoas no prédio da Reitoria.

Exemplo 02: É viável a contratação mas dependerá de outras demandas. **Exemplo:** Aquisição de saco de lixo infectante é viável a aquisição mas dependerá da análise cuidadosa de uma série de fatores (testes de amostras) para garantir que o produto atenda às necessidades do usuário de forma eficaz e sustentável, cumprindo as normas de regulamentações sustentáveis.

Exemplo 03: Escolheu a melhor solução mas dependerá de dispêndio orçamentário.

Exemplo 04: As atividades complementares demandam muito tempo, ultrapassando o orçamento.

Inserir Demanda

Demanda ETP ARP TRP Itens Histórico

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econ

Arquivo: Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado

Situação Atual: Em Esboço

Cadastrado por: 2126817 - Procedimentos Automáticos (em: 23/01/2024 10:46)

Salvar Visualizar Documento Encaminhar USP Assina

Após o preenchimento de todos os itens do **ETP**, é possível visualizá-lo clicando em "Visualizar Documento" para conferência e posterior assinatura.

Documento

Download Versão PDF

arquivoObter

1 / 5 110%

USP

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

DEMANDA DE COMPRA Nº 24/2024

Tendo como base o disposto no artigo 18 - § 1º - o estudo técnico preliminar deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:

I - Descrição da necessidade da contratação/aquisição, GLOBAL ou por ITEM, conforme o caso, considerado o problema (ou necessidade) a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.
Necessidade de um instrumento para realização de reuniões remotas e apresentação de painéis.

II - Demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração.
Não se aplicar. O órgão não realizou o PCA 2023.

III - Requisitos da contratação.
Dimensão mínima de 50 polegadas para permitir a visualização de todos os participantes envolvidos. Produto com eficiência A do INMETRO. Conectividade wi-fi e bluetooth para utilização de computadores e aparelhos smartphone. Som com a qualidade e potência adequadas as atividades que serão desenvolvidas pelo setor. Garantia de fábrica de no mínimo 1 ano e assistência técnica de balcão.

IV - Estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala.
A aquisição deverá contemplar 01 unidade, não havendo outras demandas similares no setor.

V - Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar.
Foram verificadas as alternativa de aparelho de projeção e televisores. O projetor não atende pela baixa qualidade da imagem que inviabiliza a apreciação dos dados dos painéis.

VI - Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação.
Valor unitário estimado de R\$ 1.900,00, conforme pesquisa anexa.
Vide anexo para o elemento VI.

Fase 4: Assinatura do ETP



USPAssina

Logar no Portal de Serviços (portalservicos.usp.br)

portalservicos.usp.br

Para receber as futuras atualizações do Google Chrome, você precisa do Windows 10 ou versão mais recente. Este computador está usando o Windows 8.1. Saiba mais

USP Portal de Serviços

Qual serviço você deseja utilizar?

Seja bem-vindo(a) ao Portal de Serviços Computacionais da USP!

Com o Portal de Serviços Computacionais da USP, você pode acessar todos os serviços acadêmicos e administrativos oferecidos pela universidade de um jeito mais simples, rápido e intuitivo.

Faça um tour pelo novo portal Tire suas dúvidas

Login

Número USP

Senha

Lembrar meus dados

Acessar minha conta

Primeiro Acesso Esqueci minha senha

Conheça o novo portal de serviços computacionais da USP

Olá, Frederico!
Aluno de pós-graduação
Escola Politécnica

Em destaque

Superintendência de Tecnologia da Informação

Guia USP

- Bancos
- Bibliotecas
- Faculdades
- Laboratórios
- Museus
- Órgãos centrais

Detalhe do local

Biblioteca Brasileira Guita e José Mindlin

Em USPAssina

Clicar em "Assinaturas"

The screenshot shows the USP Portal de Serviços interface. On the left, there is a navigation menu with various categories. The 'Assinaturas' option is highlighted with a red box. An arrow points from the text 'Clicar em "Assinaturas"' to this option. The main content area shows a news article and a pagination control with a '1' button highlighted. Below this, there is an inset screenshot of the 'Assinaturas - Listar' page. In this inset, a table of documents is shown, with the 'Assinaturas - Listar' section highlighted. A red box highlights the 'Assinaturas - Listar' section and the 'Visualizar' button in the table.

Nesta página de "Assinaturas" é possível visualizar o documento e assinar

Assinaturas

Título	Papel	Situação	Data do cadastro	Ações
Estudo Técnico Preliminar	Gestor	Para assinar	18/08/2023	Visualizar

