



UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques

Instrução nº 06/2024 – Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques

Ref.: VALIDAÇÃO DO INVENTÁRIO

À Comissão de Inventário,

O Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques da USP vem, através do presente, informar os procedimentos de validação para o perfil da Comissão Subsetorial, Dirigente, Comitê e Reitor.

Acessar o **Sistema Administrativo > Patrimônio > Inventário > Bens > Validar** e clicar no botão “Validar”:

Patrimônio > Inventário > Bens > Validar

Inventariar Gerenciar Validar Relatório

Inventário*:
Inventário de Bens Móveis/Animais 2024 - Período de 01/10/2024 a 31/10/2024

Situação:
Aguardando Validação da Comissão Subsetorial - Período de 01/11/2024 a 22/11/2024

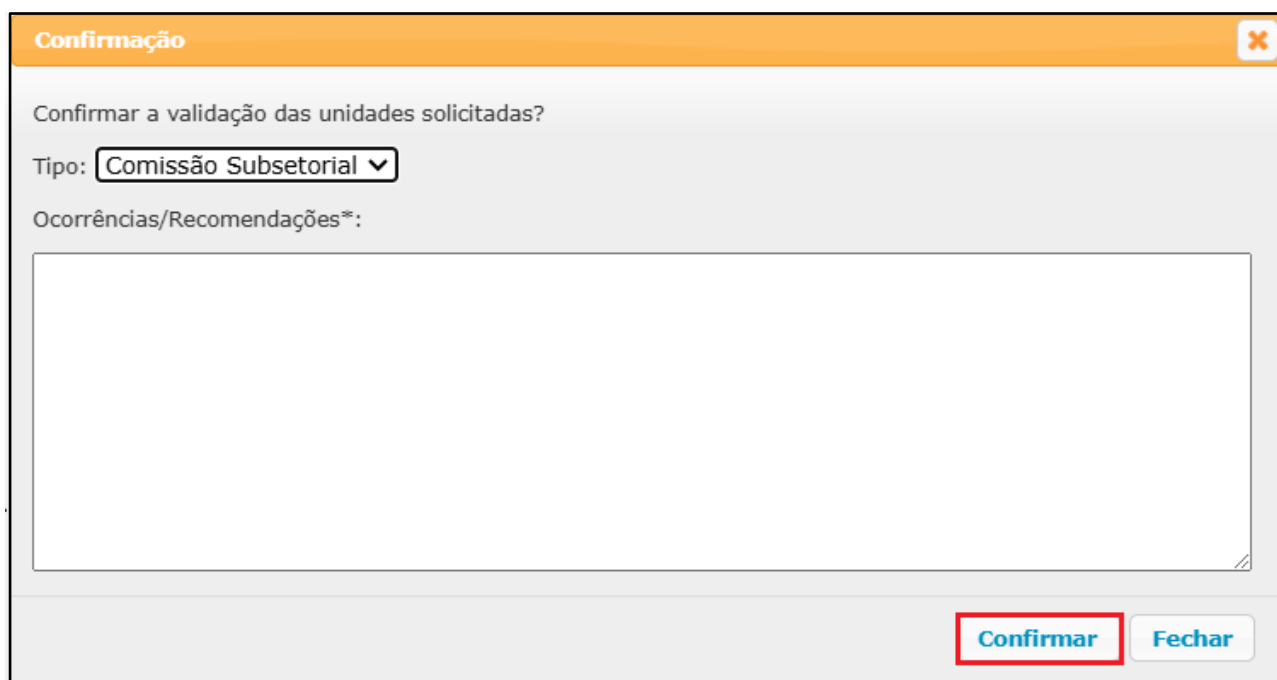
Listar

<input type="checkbox"/>	Unidade	Localizado	Não Localiz	Pendente	Total	Comis
<input type="checkbox"/>	rusp					
<input type="checkbox"/>	RUSP	10747	549	79	11375	
<hr/>						
Total:		10747	549	79	11375	

Validar Ocorrências/Recomendações

Após, relatar as **Ocorrências/Recomendações** e clicar no botão “**Confirmar**”.

Esse relato deve ser claro e objetivo, facilitando a gestão e possível auditoria dos bens patrimoniais da sua unidade/órgão.



Para verificar o que foi relatado, clicar no botão “**Ocorrências/Recomendações**”



Destacamos que não será necessário o encaminhamento dos relatórios ao Comitê Setorial via Processo SEI, uma vez que o acesso ao relatório, pelo Comitê, será via Sistema.

O Comitê Setorial de Inventário se coloca à disposição para esclarecimentos de dúvidas através do e-mail comite.inventario@usp.br

Comitê Setorial de Inventário de Bens Móveis e de Estoques da USP